

الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري



نموذج بيانات دورة تدريبية

معلومات عن الدورة

اسم الدورة: تشغيل الحاسبات المكتبية باستخدام MS-Windows

كود الدورة: C01

معهد / مركز: معهد تدريب الموانئ

نوع الدورة:	ü برنامج	q دورة	q ورشة عمل
مدة الدورة:	q 5 أيام	q 3 أيام	q 1 يوم
مكان الدورة:	q محلي	q دولي	ü خلفه

أذكر الدولة:

مكان انعقاد الدورة: أي مكان

لغة الدورة: q انجليزي q عربي ü كلاهما q خلفه

بيان الدورة

. مقدمة عن البرنامج ودراسة سطح المكتب وتدريبات على استخدام الفأرة ببرنامج Accessories.

. برنامج معالجة النصوص WordPad.

. الملفات والمجلدات وكيفية التعامل معها من خلال تطبيق My Computer وبرنامج Windows Explorer.

. برنامج الرسام Paint.

. برنامج Control Panel لضبط الجهاز Settings وملحقاته وإضافة طابعة.

. برنامج Search وبرنامج Run وتطبيق Task List.

أهداف الدورة

تعريف المشاركين بنظام التشغيل ويندوز وكيفية التعامل مع الشاشات المختلفة والتطبيقات المتعلقة به

المهارات المكتسبة

الدورة تتضمن: ü نظري q برنامج تعليمي ü عملي q ورشة عمل q زيارة ميدانية

شروط الدورة:

لا يوجد

المشاركون:

§ جميع الإدارات

مراجع الدورة:

عدد المشاركين بالدورة: q 10-5 q 15-10 ü 20-15 q خلفه

مؤهلات المشاركين:

متوسط كحد أدنى

عدد المحاضرين: ü 1 q 2 q 3 q
عدد المساعدين: q 1 q 2 q 3 q

المساعدات التدريبية

ü سبورة ü بروجكتور ü شاشة عرض ü كمبيوتر q دليل عمل q مذكرات
q كتب ü مذكرات q سبورة ورقية q برمجيات q خلفه

تقييم الدورة

q امتحان تحريري q تقارير تحريرية q عرض شفهي حضور
ü المشاركة
إصدار الشهادة: q شهادة محلية q شهادة الأكاديمية q شهادة دولية

التسجيل بالدورة

التسجيل: ü قسم القبول والتسجيل q عبر الانترنت q خلفه
المصاريف:
المستندات المطلوبة: ü استمارة تسجيل ü صورة من البطاقة الشخصية / جواز السفر ü صورة شخصية